**Contexte**

*Fournir le contexte de la situation nutritionnelle et des efforts déployés par l’ONU en matière de nutrition dans le pays. Il convient d’inclure une courte description du Réseau des Nations Unies pour le SUN au niveau du pays et de tout effort déployé dans le pays pour renforcer la gouvernance et la coordination de la nutrition, notamment l’exercice d’Inventaire de l’ONU et les entretiens réalisés pour préparer cet atelier.*

**Objectifs de l’atelier**

Cet atelier a pour objectif de permettre un dialogue participatif basé sur les faits entre les participants du Réseau des Nations Unies pour le SUN concernant les besoins du pays en matière de nutrition et les réponses actuelles et futures des agences de l’ONU. Les objectifs spécifiques de l’atelier sont (1) d’examiner et de faire le bilan des contributions actuelles de l’ONU, des avantages comparatifs de l’ONU et des lacunes dans l’appui à la programmation en matière de nutrition, en accord avec *(ajouter le nom d’un plan national de nutrition, le cas échéant)*; (2) de définir une vision de l’ONU pour la nutrition et les priorités clés  ; (3) de définir clairement le rôle des agences de l’ONU dans leur appui à la gouvernance de la nutrition ; et (4) de déterminer la façon dont le Réseau des Nations Unies pour le SUN réalisera le suivi de sa performance et assurera le respect des principes de redevabilité dans son travail pour faire avancer la nutrition. Les résultats de l’exercice d’inventaire et des entretiens serviront de preuve des contributions actuelles de l’ONU à la nutrition, des lacunes et des opportunités. Ils faciliteront en outre la discussion sur la vision, la direction stratégique et les priorités de l’ONU.

**Résultats attendus**

* Compréhension commune des contributions actuelles de l’ONU à la nutrition, des politiques/du plan national en matière de nutrition *(ajouter le nom, le cas échéant)*, des résultats nutritionnels figurant dans l’UNDAF ou tout autre document équivalent (basé sur les résultats de l’exercice d’Inventaire des actions de nutrition de l’ONU et des entretiens) ;
* Validation par les participants de l’Inventaire des actions de nutrition de l’ONU ;
* Accord entre les participants concernant les éléments clés d’une Stratégie/d’un Agenda de nutrition de l’ONU. Il reposera sur la collaboration et l’harmonisation entre les agences de l’ONU ainsi que sur l’amélioration de la pertinence, de l’efficience et de l’efficacité, de l’impact et de la durabilité des efforts déployés par celles-ci dans le domaine de la nutrition ;
* Identification des problèmes et des questions clés pour un examen approfondi ;
* Accord concernant les indicateurs et le processus qui permettront au Réseau des Nations Unies pour le SUN de mesurer son succès ;
* Accord concernant les principaux rôles et responsabilités de l’ensemble des agences de l’ONU dans leur appui à la gouvernance de la nutrition ;
* Accord sur les étapes suivantes pour faire progresser la réalisation des livrables.

**Participants**

Les membres du Réseau des Nations Unies pour le SUN dans le pays comptent parmi les participants de l’atelier. Le Coordonnateur résident de l’ONU et les Représentants/Directeurs de pays de chaque agence participante (ou leur délégué) seront invités à participer à l’ouverture de l’atelier et à d’autres séances clés (c.-à-d. le partage des résultats de l’exercice d’Inventaire). Les résultats/réalisations de l’atelier, notamment les questions clés à faire valider, seront présentés au CR et aux représentants des agences de l’ONU à l’occasion d’une séance de bilan qui fera suite à cet atelier.

**JOUR 1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Heure** | **Séance** | **Présentateur/Facilitateur** |
| 8h30-9h00 | Discours de bienvenue par un haut représentant de l’ONU (CR, Représentant d’agence, autre)  Présentation des participants de l’atelier | *ajouter nom*  *Facilitateur(s) de l’atelier* |
| 9h00-10h00 | Séance d’ouverture   1. Programme et objectifs de l’atelier 2. Examen du contexte stratégique 3. Processus de l’UNDAF (ou équivalent) 4. Réseau des Nations Unies pour le SUN 5. Agenda mondial des Nations Unies pour la nutrition | *ajouter nom(s)* |
| 10h00-11h00 | Contributions de l’ONU à la nutrition : Présentation des résultats de l’exercice d’Inventaire  Questions & Réponses | *ajouter nom* |
| 11h00-11h30 | *Pause café* |  |
| 11h30-12h00 | Discussion | tous les participants |
| 12h00-13h00 | Séance de travail : Les avantages comparatifs de l’ONU | *ajouter nom* |
| 13h00-13h30 | Débat en plénière | tous les participants |
| 13h30-14h30 | *Déjeuner* |  |
| 14h30-16h30 | Séance de travail : Formuler les résultats de nutrition au sein de l’ONU (UNDAF ou équivalent) : Priorités immédiates et stratégiques | *ajouter nom* |
| 16h30-17h00 | Synthèse | Facilitateur(s) de l’atelier |

**JOUR 2**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Heure** | **Séance** | **Présentateur/Facilitateur** |
| 8h30-8h45 | Récapitulatif du déroulé de la journée précédente | Facilitateur(s) de l’atelier |
| 8h45-10h15 | Débat/plénière : Formuler les résultats de nutrition dans le prochain UNDAF (ou équivalent) : Priorités immédiates et stratégiques  (séance de travail de la journée précédente) | tous les participants |
| 10h15-10h45 | *Pause café* |  |
| 10h45-11h45 | Séance de travail sur la redevabilité : Mesurer le succès | *ajouter nom* |
| 11h45-13h00 | Débat en plénière | tous les participants |
| 13h00-14h00 | *Déjeuner* |  |
| 14h00-15h00 | Rôles et responsabilités des agences de l’ONU dans leur soutien à l’agenda de nutrition du gouvernement, notamment en matière de gouvernance de la nutrition | *ajouter nom* |
| 15h00-16h00 | Messages clés en vue de la réunion de bilan avec le CR et les représentants des agences de l’ONU | *ajouter nom* |
| 16h00-17h00 | Prochaines étapes/Clôture de l’atelier | Facilitateur(s) de l’atelier |